



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

REGISTRO: Deliberazione

NUMERO: 0000615

DATA: 26/09/2024 10:15

OGGETTO: Procedura di project financing/partenariato pubblico-privato, ai sensi degli artt. 174 e ss. e 193-198 del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento della gestione operativa quindicennale del centro servizi San Bortolo di IRAS – Istituto Rodigino di Assistenza Sociale di Rovigo. Nomina della Commissione Giudicatrice.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Kusstatscher Stefano in qualità di Direttore Generale, delegato ai sensi dell'art.3, comma 6, del D.Lgs. 30.12.1992 n.502, come modificato dal D.Lgs. 7.12.1993 n.517

In assenza di Toniolo Roberto - Direttore Generale

Con il parere favorevole di Kusstatscher Stefano - Direttore Sanitario

Con il parere favorevole di Zuzzi Sandra - Direttore Amministrativo

CLASSIFICAZIONI:

- [08-13]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000615_2024_delibera_firmata.pdf	Kusstatscher Stefano; Zuzzi Sandra	145A98D8D6B31A265445CF9473D877C3 CCE3156BAD22A6362957432EDFAF65FC
DELI0000615_2024_Allegato1.pdf:	Zuzzi Sandra; Kusstatscher Stefano	5803BAFC776FCE5AA2D1C9BEE5A22891 3F54EDAD705944239BAD0FD766A4F0C9
DELI0000615_2024_Allegato2.pdf:	Zuzzi Sandra; Kusstatscher Stefano	1A576AAB4EF5738CDEF0C2CB1286B55C EEE79783A87082172CBF90920A1DC600
DELI0000615_2024_Allegato3.pdf:	Zuzzi Sandra; Kusstatscher Stefano	71F0722E65C3EA3C2845CC9DE7F0EE00 4C0A868F09AE0FB8D3E88624F40FA162



DELIBERAZIONE

OGGETTO: Procedura di project financing/partenariato pubblico-privato, ai sensi degli artt. 174 e ss. e 193-198 del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento della gestione operativa quindicennale del centro servizi San Bortolo di IRAS – Istituto Rodigino di Assistenza Sociale di Rovigo. Nomina della Commissione Giudicatrice.

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato quanto relazionato dal Direttore dell'UOC CRAV, Dott.ssa Sandra Zuzzi, Responsabile del procedimento, che ha riferito quanto segue ed attestato la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale in materia.

La L.R. n. 19 del 25/10/2016, “ *Istituzione dell'ente di governance della sanità regionale veneta denominato “Azienda per il governo della sanità della Regione del Veneto - Azienda Zero. Disposizioni per la individuazione dei nuovi ambiti territoriali delle Aziende ULSS*”, ha istituito l'Azienda per la razionalizzazione, l'integrazione e l'efficientamento dei servizi sanitari, socio-sanitari e tecnico-amministrativi del Servizio Sanitario Regionale (SSR), denominata “ *Azienda Zero*”, la cui effettiva operatività è stata garantita con successiva Deliberazione della Giunta della Regione del Veneto (in seguito “ *DGRV*”) n. 1771 del 2/11/2016.

Con successiva DGRV n. 733 del 29/05/2017 è stata disposta l'attribuzione ad Azienda Zero delle funzioni di cui all'articolo 2, comma 2, della summenzionata legge regionale, tra cui sono annoverati, alla lett. g), punto 1), “ *gli acquisti centralizzati nel rispetto della qualità, della economicità e della specificità clinica, previa valutazione della Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE)*”, contestualmente disponendo il trasferimento dalla Regione del Veneto ad Azienda Zero della Centrale Regionale Acquisti per la Regione Veneto (CRAV), soggetto aggregatore ai sensi dell'articolo 9, comma 1, decreto legge n. 66 del 24/04/2014, convertito con legge n. 89 del 23/06/2014.

Con DGRV n. 1940 del 27/11/2017, è stato approvato il Regolamento regionale n. 5 del 6/12/2017, “Regolamento per la gestione degli acquisti centralizzati di Azienda Zero in attuazione dell'articolo 2, comma 1, lettera g), punto 1, della legge regionale 25 ottobre 2016, n. 19”, che ha previsto il definitivo trasferimento ad Azienda Zero, a far data dal 1/01/2018, dei rapporti giuridici facenti capo alla Regione del Veneto in dipendenza di procedure in corso, contratti o convenzioni e contenziosi relativi ad acquisti centralizzati posti in essere dalla UO Acquisti Centralizzati SSR - CRAV.

Con Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n. 327 del 30/05/2024 è stata avviata una procedura ai sensi degli artt. 174 e ss. e 193-198 del D.Lgs. n. 36/2023, volta alla presentazione di



proposte per l'affidamento della gestione operativa del centro servizi San Bortolo di IRAS – Istituto Rodigino di Assistenza Sociale di Rovigo per la durata di 15 anni da espletarsi in modalità telematica mediante ricorso alla piattaforma Sintel, nominando la Dott.ssa Sandra Zuzzi, Direttore dell'UOC CRAV, Responsabile Unico del Progetto (RUP), limitatamente alle competenze spettanti alla Centrale di committenza, ai sensi dell'art. 15, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023.

Si è quindi proceduto a pubblicare l'avviso sulla G.U.U.E. n. OJS 105/2024 del 31/05/2024, sul profilo del committente nonché sulla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici assimilandola alla "Procedura aperta", fissando quale termine per la presentazione delle offerte le ore 12:00 del giorno 30/07/2024, successivamente prorogato al 7/08/2024.

Attesa l'intervenuta scadenza del citato termine, si rende necessario provvedere, in ottemperanza a quanto prescritto nell'Avviso, alla nomina della Commissione Giudicatrice incaricata della verifica della fattibilità delle proposte ricevute, della valutazione delle medesime e dell'attribuzione dei relativi punteggi, individuando per l'effetto la miglior proposta.

Si ritiene pertanto necessario procedere con la nomina della Commissione Giudicatrice, con la seguente composizione:

Presidente: dott. Lorenzo Traina, Segretario della Giunta regionale della Regione del Veneto;

Componenti:

ing. Paolo Fattori, Direttore Direzione Edilizia Ospedaliera a finalità collettiva della Regione del Veneto;

dott. Stefano Nicola, Dirigente Responsabile UOS Programmazione e Controllo direzionale di Azienda Zero.

I professionisti proposti sono in possesso di adeguata esperienza e comprovata professionalità nel settore merceologico di riferimento, come si evince dai relativi *curricula* allegati alla presente (Allegati 1, 2 e 3), sulla base dei quali si è provveduto altresì all'individuazione del Presidente.

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da personale in servizio presso la UOC CRAV.

Le funzioni espletate dai dipendenti di Enti pubblici quali componenti della Commissione Giudicatrice costituiscono attività istituzionali svolte nell'interesse delle Aziende o Enti di appartenenza, senza alcun onere per Azienda Zero e, non essendo attività retribuita, non richiedono la preventiva autorizzazione ex art. 53, comma 7, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Gli Enti di appartenenza tengono in ogni caso in considerazione l'attività svolta dal proprio personale dipendente, anche in relazione all'entità dell'impegno richiesto e al rispetto della tempistica prevista per la conclusione delle attività, ai fini della valutazione del personale medesimo e dell'attribuzione delle relative quote di retribuzione di risultato e di produttività.



La composizione della Commissione Giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale di Azienda Zero nella sezione "Amministrazione trasparente".

All'atto dell'accettazione dell'incarico i commissari provvederanno a dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, l'assenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di incompatibilità e astensione previste dalla normativa vigente, accettando contestualmente le disposizioni del Codice di Comportamento dei Dipendenti di Azienda Zero, attuativo del D.P.R. n. 62 del 16/04/2013. Le dichiarazioni rese sono acquisite agli atti della procedura.

Si rappresenta che il presente provvedimento non comporta spese a carico del bilancio di Azienda Zero.

VISTI

- il D.Lgs. n. 165/2001 e il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.P.R. n. 445/2000 e il D.P.R. n. 62/2013;
- la Legge Regionale n. 19 del 25/10/2016;
- le DGRV nn. 1771 del 2/11/2016, 733 del 29/05/2017 e 1940 del 27/11/2017;
- la Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n. 327 del 30/05/2024.

Ritenuto di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza ed in base ai poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 18 del 26/02/2024;

DELIBERA

1) di prendere atto di quanto espresso in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di nominare, per le motivazioni esposte in premessa, in ottemperanza a quanto prescritto nell'Avviso, la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle proposte pervenute nell'ambito della procedura di project financing/partenariato pubblico-privato, per l'affidamento della gestione operativa quindicennale del centro servizi San Bortolo di IRAS – Istituto Rodigino di Assistenza Sociale di Rovigo, così composta:

Presidente: dott. Lorenzo Traina, Segretario della Giunta regionale della Regione del Veneto;

Componenti:

ing. Paolo Fattori, Direttore Direzione Edilizia Ospedaliera a finalità collettiva della Regione del Veneto;

dott. Stefano Nicola, Dirigente Responsabile UOS Programmazione e Controllo direzionale di Azienda Zero.



- 3) di dare atto che le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da personale in servizio presso la UOC CRAV;
- 4) di dare atto che la Commissione Giudicatrice provvederà allo svolgimento delle funzioni alla stessa devolute dall'Avviso pubblicato;
- 5) di precisare che, per le ragioni esposte in premessa, non è previsto alcun compenso per l'espletamento dell'attività di cui ai punti che precedono e che le stesse debbono concludersi, in conformità a quanto disposto dall'art. 193, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, entro il termine di novanta giorni dalla presentazione della proposta;
- 6) di prendere atto che il presente provvedimento non comporta spese a carico del bilancio di Azienda Zero;
- 7) di dare pubblicità alla sopra descritta composizione della Commissione Giudicatrice ed ai curricula dei suoi componenti, allegati al presente provvedimento (Allegati 1, 2, 3), incaricando a tal fine l'UOC CRAV;
- 8) di prendere atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 97/2016;
- 9) di incaricare l'UOC Affari Generali di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo online di Azienda Zero.

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

LORENZO TRAINA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Attualmente dal 1 dicembre 2020

Regione del Veneto: con Deliberazione della Giunta regionale n. 1592 del 17/11/2020 assunzione di incarico del Segretario della Giunta regionale

Attività di riscontro dei provvedimenti da sottoporre all'esame del Presidente e della Giunta sotto il profilo della regolarità e completezza formali, nella predisposizione dell'ordine del giorno e redazione dei verbali delle sedute di Giunta, nonché nella predisposizione delle direttive relative alla presentazione e redazione degli atti.

Direttore Responsabile del Bollettino Ufficiale della Regione. Cura dei rapporti fra la Giunta e il Consiglio regionale in relazione al riscontro degli atti di natura ispettiva. Attività di monitoraggio e di pubblicazione degli avvisi relativi alle nomine di competenza regionale. Attività di coordinamento in relazione alle missioni degli Assessori e alle spese di ospitalità degli stessi. Coordinamento e gestione dei rapporti tra il Presidente della Regione, la Giunta regionale e il sistema delle Conferenze Istituzionali (Conferenza delle Regioni e PA, Conferenza Unificata, Conferenza Stato-Regioni e loro organismi associazionistici e Cipess). Supporto, in collaborazione con la Direzione del Presidente e la Segreteria Generale della Programmazione, all'attuazione strategica del programma del Presidente.

- Date (da – a)
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2018-2022

Segretario Generale del Comune di Treviso (86.000 abitanti).

Dirigente ad interim dei Servizi: Ambiente, Polizia Locale, Musei – Biblioteca - Turismo

- Date (da – a)
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2017-2018

Segretario generale del Comune di Conegliano (36.000 abitanti).

Dirigente dell'Area Affari Generali e Legale

- Date (da – a)
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2014-2017

Segretario Generale del Comune di Padova (212.000 abitanti)

Direttore Generale del Comune di Padova nonché Dirigente del Settore Gabinetto del Sindaco e dell'Area Risorse Umane (20 dirigenti e 1.850 dipendenti)

• Date (da – a) • Tipo di impiego	2007-2011 Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Villorba (TV)
• Date (da – a) • Tipo di impiego	2004-2007 Componente del Nucleo di Valutazione della Provincia di Treviso
• Date (da – a) • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2002-2014 Segretario Generale del Comune di Vittorio Veneto (29.000 abitanti). Direttore Generale del Comune di Vittorio Veneto nonché Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria e Tributi, del Servizio Risorse Umane, dell'Area Polizia Locale- Protezione Civile, del Servizio Ambiente e dell'Area Sviluppo Promozione Economica
• Date (da – a) • Tipo di impiego	1988-1994 Segretario Generale – Direttore del Consorzio Igiene del Territorio – C.I.T. (Ente per la raccolta e per lo smaltimento rifiuti urbani tra 42 Comuni della Provincia di Treviso)
• Date (da – a) • Tipo di impiego	1990-2014 Segretario – Direttore della Comunità Montana delle Prealpi Trevigiane (16 Comuni: Vittorio Veneto, Fregona, Sarmede, Cappella Maggiore, Cordignano, Tarzo, Revine Lago, Cison di Valmarino, Follina, Miane, Valdobbiadene, Segusino, Pieve di Soligo, Refrontolo, Farra di Soligo e Vidor) per una popolazione complessiva superiore a 100.000 abitanti
• Date (da – a) • Tipo di impiego	1986-2001 Segretario Comunale presso i Comuni di: Maniago (PN), Fanna (PN), Fregona (TV), Orsago (TV), Godega di Sant'Urbano (TV), Sarmede (TV), Colle Umberto (TV) e Gaiarine (TV)
• Date (da – a) • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	1985-1986 Primario studio legale del Foro di Pordenone Legale (Procuratore)
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	2008-2009 Incarico di Docenza dell'Università degli Studi di Trieste (scienze psicologiche e sociali) presso la sede distaccata di Pordenone sulle tipologie del welfare sociale
• Date (da – a)	2004 Vincitore del Concorso Nazionale per Segretari Generali – Fascia Professionale A
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Date (da – a)	1988 Vincitore del Concorso Nazionale per Segretari Comunali
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Date (da – a)	1978-1985

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Università degli Studi di Trieste – Facoltà di Giurisprudenza

Laurea in Giurisprudenza (votazione 110 e Lode)

1981-1982

Servizio Militare presso il Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

1973-1978

Liceo Classico “M. Flaminio” di Vittorio Veneto

Responsabile Finanziario e Coordinamento del programma Nazionale Contratti di Quartiere II per Serravalle dal 2005 al 2013, che con un contributo pubblico di Euro 8.000.000 ha generato un investimento complessivo di oltre Euro 22.000.000

Responsabile per il procedimento di vari P.I.R.U.E.A. e cinque progetti di finanza integrati;

Responsabile per la progettazione, gestione e rendicontazione di progetti comunitari (HABITAT, HORIZON, LIFE, 5B e PIANI DI SVILUPPO RURALE) per conto della Comunità Montana delle Prealpi Trevigiane;

Responsabile per la redazione e gestione del Piano di Sviluppo Locale e progettazione del Piano di Sviluppo Socio-Economico della Comunità Montana delle Prealpi Trevigiane;

Responsabile e coordinatore del programma nazionale Bando per la Riqualificazione delle Periferie Urbane (2016) che ha generato un budget complessivo di oltre Euro 40.000.000 con un contributo pubblico di Euro 18.000.000;

Responsabile del programma UE-Regione Veneto POR-FESR 2014-2020 SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE (SISUS) Area Urbana di Padova con finanziamento pubblico di oltre Euro 15.000.000;

Autorità Urbana per la gestione del programma UE- Regione Veneto POR-FESR 2014-2020 SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE (SISUS) Area Urbana di Treviso con finanziamento pubblico di oltre Euro 10.000.000;

Presidente del nucleo di valutazione del Comune di Vittorio Veneto, Padova, Conegliano e Treviso;

Presidente della delegazione trattante di parte pubblica del Comune di Vittorio Veneto, Padova, Conegliano e Treviso;

Responsabile per la prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza del Comune di Vittorio Veneto, Padova, Conegliano e Treviso.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base al D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

Venezia, 20 settembre 2024

F.to Lorenzo Traina

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

FATTORI PAOLO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/07/2021 AD OGGI

REGIONE DEL VENETO - AREA SANITA' E SOCIALE, VENEZIA

REGIONE - SERVIZIO TECNICO SANITÀ E SOCIALE

DIRETTORE DIREZIONE EDILIZIA OSPEDALIERA A FINALITA' COLLETTIVA

Direttore della Direzione della Regione Veneto con obiettivo di:

- valorizzazione del patrimonio immobiliare sanitario, sociosanitario e sociale attraverso interventi di ristrutturazione e adeguamento normativo e funzionale;
- gestione operativa dei programmi di investimento in edilizia sanitaria e grandi apparecchiature ed individuazione degli strumenti gestionali più adeguati.
- gestione dei processi finalizzati alla stipula dell'Accordo di Programma tra Regione del Veneto ed i Ministeri competenti utilizzando le risorse statali di cui all'art. 20 della legge 67/88. per la riqualificazione della rete ospedaliera ed il riequilibrio territoriale;
- gestione dei processi di finanziamento di interventi in edilizia sociosanitari di cui all'art. 44 LR 45/2017, all'Edilizia sociale (art. 36 L.R. 1/2004)
- componente Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE);
- referente unico regionale Contratto Istituzionale di Sviluppo tra Regione Veneto e Ministero della Salute per l'attuazione degli investimenti del Piano Nazionale Resilienza e Resistenza Missione 6

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 02/11/2020 AL 30/06/2021

REGIONE DEL VENETO - AREA SANITA' E SOCIALE, VENEZIA

REGIONE - SERVIZIO TECNICO SANITÀ E SOCIALE

DIRETTORE STRUTTURA DI PROGETTO POTENZIAMENTO STRAORDINARIO DELLA RETE OSPEDALIERA E GRANDI STRUTTURE DI CURA

Direttore della Struttura di progetto della Regione Veneto con obiettivo di:

- coordinare e realizzare il potenziamento straordinario della rete ospedaliere di cui all'art. 2 del DL 34/2020;
- contrastare e contenere la pandemia COVID-19 in qualità di
 - Componente Task Force Regione Veneto
 - Coordinatore della logistica necessaria all'attrezzamento dei posti di terapia intensiva e semintensiva della Regione Veneto
 - Supporto tecnico al coordinatore delle microbiologie del Veneto per potenziamento rete laboratori e ottimizzazione del sistema di screening con tamponi molecolari e antigenici.

La Struttura ricomprende anche le attività della **Unità' Organizzativa Edilizia Ospedaliera e a Finalita' Collettive** con obiettivo di

- valorizzazione del patrimonio immobiliare sanitario, sociosanitario e sociale attraverso interventi di ristrutturazione e adeguamento
- Gestione operativa dei programmi di investimento in edilizia sanitaria e grandi apparecchiature ed individuazione degli strumenti gestionali più adeguati.
- Gestione dei processi finalizzati alla stipula dell'Accordo di Programma tra Regione del Veneto ed i Ministeri competenti utilizzando le risorse statali di cui all'art. 20 della legge 67/88. per la riqualificazione della rete ospedaliera ed il riequilibrio territoriale;
- Componente Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE).
- gestione dei processi di finanziamento di interventi in edilizia sociosanitari di cui all'art. 44 LR 45/2017, all'Edilizia sociale (art. 36 L.R. 1/2004)
- Componente quale rappresentante regionale del "Gruppo di lavoro per l'attuazione del Programma nazionale di prevenzione sismica nelle strutture sanitarie" presso il Ministero della Salute

- Date (da – a)
- Datore di lavoro

DAL 01/07/2018 AL 01/11/2020

REGIONE DEL VENETO - AREA SANITA' E SOCIALE, VENEZIA

• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	REGIONE - SERVIZIO TECNICO SANITÀ E SOCIALE DIRETTORE UNITÀ' ORGANIZZATIVA EDILIZIA OSPEDALIERA E FINALITÀ' COLLETTIVE DELLA REGIONE VENETO Direttore della struttura organizzativa della Regione Veneto con obiettivo di: - valorizzazione del patrimonio immobiliare sanitario, sociosanitario e sociale attraverso interventi di ristrutturazione e adeguamento - Gestione operativa dei programmi di investimento in edilizia sanitaria e grandi apparecchiature ed individuazione degli strumenti gestionali più adeguati. - Gestione dei processi finalizzati alla stipula dell'Accordo di Programma tra Regione del Veneto ed i Ministeri competenti utilizzando le risorse statali di cui all'art. 20 della legge 67/88. per la riqualificazione della rete ospedaliera ed il riequilibrio territoriale; - Componente Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE). - Responsabile iEdilizia sociale art. 36 L.R. 1/2004 Componente quale rappresentante regionale del "Gruppo di lavoro per l'attuazione del Programma nazionale di prevenzione sismica nelle strutture sanitarie" presso il Ministero della Salute Attività inerenti il contrasto e il contenimento della pandemia COVID-19 - Componente Task Force Regione Veneto - Coordinatore della logistica necessaria all'attrezzamento dei posti di terapia intensiva e semintensiva della Regione Veneto - Supporto tecnico al coordinatore delle microbiologie del Veneto per potenziamento rete laboratori e ottimizzazione del sistema di screening con tamponi molecolari e antigenici; - Redazione "Piano di riorganizzazione della rete ospedaliera in emergenza covid-19" di cui alla DGRV 782/20
• Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 01/02/2018 al 30/06/2018 AZIENDA SANITARIA ULSS 7 PEDEMONTANA, Via dei Lotti 40, Bassano del Grappa (VI) SANITÀ – SERVIZIO TECNICO DIRETTORE UNITÀ' OPERATIVA COMPLESSA "SERVIZI TECNICI E PATRIMONIALI" a seguito dell'adozione del nuovo Atto Aziendale dell'AULSS 7 Direttore delle strutture tecniche e di ingegneria clinica delle ex aziende sanitarie di Bassano del Grappa e dell'Alto Vicentino. Le funzioni attribuite alla struttura sono la gestione del patrimonio immobiliare sanitario (tra cui i tre ospedali di Bassano del Grappa (450 posti letto circa), Asiago (100 posti letto circa.) e Santorso (450 posti letto circa) e la gestione delle attrezzature elettromedicali. In evidenza vi è la realizzazione e attivazione del nuovo ospedale di Asiago e la gestione del contratto di Project Financing dell'ospedale Alto Vicentino di Santorso. (incarico sospeso a seguito di comando in Regione Veneto)
• Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 6/02/2017 al 31/01/2018 AZIENDA SANITARIA ULSS 7 PEDEMONTANA, Via dei Lotti 40, Bassano del Grappa (VI) SANITÀ – SERVIZIO TECNICO COORDINATORE UNITÀ' OPERATIVE COMPLESSE SERVIZI TECNICI Coordinatore delle due strutture tecniche presenti nelle ex aziende sanitarie di Bassano del Grappa e dell'Alto Vicentino con gestione del patrimonio immobiliare sanitario della nuova azienda sanitaria Pedemontana, tra cui gli ospedali di Bassano del Grappa (450 posti letto circa), Asiago (100 posti letto circa.) e Santorso (450 posti letto circa)
• Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 01/01/2017 al 31/01/2018 AZIENDA SANITARIA ULSS 7 PEDEMONTANA, Via dei Lotti 40, Bassano del Grappa (VI) SANITÀ – SERVIZIO TECNICO DIRETTORE UNITÀ' OPERATIVA COMPLESSA SERVIZIO TECNICO – THIENE Direttore della struttura operativa complessa Servizio Tecnico del Distretto 2 della Azienda AULSS 7 Pedemontana, con sede operativa a Thiene, con incarico di gestione del patrimonio immobiliare sanitario e delle attrezzature elettromedicali del distretto 2 e Responsabile Unico del Procedimento del contratto di Project Financing dell'Ospedale Unico Alto Vicentino di Santorso (450 posti letto circa)
• Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 1/02/2015 al 31/12/2016 AZIENDA SANITARIA ULSS 4 ALTO VICENTINO, Via Boldrini 1, Thiene (VI) SANITÀ – SERVIZI TECNICI DIRETTORE DIPARTIMENTO "TECNICO INFORMATICO" Direttore del dipartimento tecnico funzionale costituito dalle strutture operative complesse Servizio Tecnico, Servizio Informatico e Servizio Economato - Provveditorato.
• Date (da – a)	Dal 30/12/2014 al 31/12/2016

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

AZIENDA SANITARIA ULSS 4 ALTO VICENTINO, Via Boldrini 1, Thiene (VI)

SANITÀ – SERVIZI TECNICI

DIRETTORE STRUTTURA OPERATIVA COMPLESSA "SERVIZIO TECNICO"

Direttore della struttura operativa complessa dei servizi tecnici e ingegneria clinica con incarico di gestione del patrimonio immobiliare sanitario e delle attrezzature elettromedicali e Responsabile Unico del Procedimento del contratto di Project Financing dell'Ospedale Unico Alto Vicentino di Santorso

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/06/2007 AL 29/12/2014

COMUNE DI ARZIGNANO, PIAZZA LIBERTA' 12, ARZIGNANO (VI)

ENTE LOCALE – SERVIZI TECNICI

DIRETTORE SETTORE LAVORI PUBBLICI E PROGETTAZIONE

Direttore della struttura servizi tecnici comunale con realizzazione di numerose opere pubbliche tra cui **due interventi realizzati in project financing** e la progettazione in convenzione con l'I.P.A.B. S. Scalabrin del progetto di ristrutturazione e adeguamento normativa del Centro Residenziale per anziani con 150 posti letto.

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

DA LUGLIO 2001 A MAGGIO 2007

INGEGNERE PROGETTISTA

LIBERO PROFESSIONISTA

Progettazione, Direzione Lavori, coordinamento per la sicurezza di opere pubbliche e private, tra cui supporto tecnico per il completamento e l'attivazione dell'ospedale di Valdagno e la ristrutturazione strutturale di parte dell'ospedale di Arzignano.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Anno 2000 **LAUREA IN INGEGNERIA CIVILE** CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITA' DI PADOVA - 100/110

Anno 2000 Abilitazione all'esercizio della professione di **ingegnere**

Anno 2001 Iscrizione all'**Ordine degli Ingegneri della Provincia di Vicenza al n. 2117**

Anno 2002 Abilitazione a ricoprire la figura di **coordinatore per la sicurezza** in fase di Progettazione ed Esecuzione ai sensi del DLgs 494/96 – 528/99

Anno 2016 Corso Base di abilitazione per professionisti della **prevenzione incendi** ai sensi del DPR 151/11

Anno 2017 Corso di **PROJECT MANAGEMENT** presso SDA Bocconi di Milano (79 ore)

Anno 2021 **Corso di formazione manageriale per Direttori Generali** presso Fondazione SSP di Padova (200 ore)

Numerosi corsi di aggiornamento relativi al Codice degli Appalti, al Partenariato Pubblico Privato (Concessioni, Project Financing, Leasing...) e alle materie attinenti l'ingegneria civile e ospedaliera

CAPACITÀ E COMPETENZE

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE: LETTURA : BUONO, SCRITTURA: BUONO, ESPRESSIONE ORALE: BUONO

COMPETENZE TECNICHE

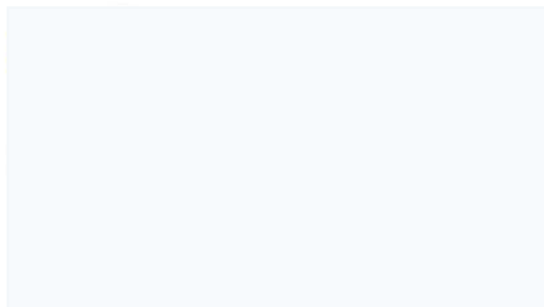
Buona conoscenza di programmi Windows tra cui Microsoft Project

PATENTE O PATENTI

A e B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679). Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, D.P.R. 28.12.2000 n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro che quanto riportato sopra corrisponde a verità.

Venezia 23/02/23



Curriculum Vitae Europass

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 e degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il sottoscritto STEFANO NICOLA, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo DPR, rispettivamente sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere,

Dichiara

Che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità

Padova, 06.09.2024

INFORMAZIONI PERSONALI

Stefano Nicola



Sesso | Data di nascita | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da Ottobre 2020 ad oggi
Da Ottobre 2023

Dirigente Amministrativo – Controllo di gestione
Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Semplice Programmazione e controllo direzionale

U.O.C. Contabilità e controlli gestionali di Azienda Zero (Padova)

Attività o settore Sanità e sociale / Programmazione e controllo di gestione

Da Settembre 2023 ad oggi

Componente Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)

Azienda ULSS 5 Polesana

Membro dell'OIV dell'azienda sanitaria ULSS n. 5 Polesana

Da Febbraio 2024 a Luglio 2024

Dirigente Amministrativo – in comando ad accessi presso l'UOC Controllo di gestione dell'Azienda Ospedale-Università di Padova

Azienda Ospedale-Università di Padova

Attività o settore Sanità e sociale / Programmazione e controllo di gestione

Da Ottobre 2021 a Settembre 2023

Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Semplice Contabilità analitica e costing

Da Febbraio 2022 a Giugno 2023

Dirigente sostituto responsabile dell'Unità Operativa Complessa Controllo di Gestione e Adempimenti LEA

U.O.C. Controllo di gestione ed Adempimenti LEA di Azienda Zero (Padova).

Incarico di Dirigente sostenuto responsabile dell'Unità Operativa Complessa Controllo di gestione ed adempimenti LEA e Responsabile dell'UOS Contabilità analitica e costing.

Attività o settore Sanità e sociale / Programmazione e controllo di gestione

Da Gennaio 2018 a Settembre 2020

Controller (Collaboratore amministrativo – categoria D titolare di posizione organizzativa in materia di controllo di gestione)

U.O.C. Controllo di gestione ed Adempimenti LEA di Azienda Zero (Padova).

Attività o settore Sanità e sociale / Programmazione e controllo di gestione

Da Giugno 2017 a Dicembre 2017

Controller (Collaboratore amministrativo – categoria D titolare di posizione organizzativa in materia di controllo di gestione)

Azienda Ulss n.2 Marca Trevigiana in distacco presso U.O.C. Controllo di gestione ed Adempimenti LEA di Azienda Zero (Padova);

Attività o settore Sanità e sociale / Programmazione e controllo di gestione

Da febbraio 2013 a Maggio 2017

**Controller (Collaboratore amministrativo – categoria D)
Dal 2014 titolare di posizione organizzativa in materia di controllo di gestione.**

Azienda ULSS n. 9 di Treviso U.O. Controllo di Gestione in distacco presso la Direzione Generale dell'Area Sanità e Sociale della Regione del Veneto, Palazzo Molin, S. Polo 2514, Venezia

Attività o settore Sanità e sociale / Programmazione e controllo di gestione

Da maggio 2010 a gennaio 2013

Controller (Collaboratore amministrativo – categoria D)

Agenzia regionale socio sanitaria del Veneto – Unità sistemi di management

Attività o settore Sanità e sociale / Programmazione e controllo di gestione

Da luglio 2008 a dicembre 2009

Junior consultant

Modula srl, via Cà Memo 2, 31057 Cendon di Silea (TV)

Attività o settore Consulenza direzione e di organizzazione aziendale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da Marzo 2015 – Aprile 2016

Master 2° livello “Valutare nella sanità e nel sociale”

Università Cà Foscari di Venezia

Settembre 2008 – Febbraio 2012

Laurea magistrale in Amministrazione, finanza e controllo – Indirizzo: amministrazione aziendale

Università Cà Foscari di Venezia

Settembre 2004 – Marzo 2008

Laurea triennale in Economia aziendale

Università Cà Foscari di Venezia

Settembre 1999 – Giugno 2004

Diploma di ragioniere, perito commerciale e programmatore informatico

Istituto tecnico commerciale "Riccati-Luzzatti" di Treviso

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1

Competenze comunicative Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante le mie esperienze lavorative.

Competenze organizzative e gestionali Ottima predisposizione per il lavoro di gruppo.
Buone competenze di project management acquisite con la gestione diretta e/o la partecipazione a diversi progetti lavorativi

Competenze informatiche

- Ottima conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Excel, Word, Access, Power Point).
- Conoscenza base come utente e sviluppatore di QlikView, Tableau
- Ottimo conoscenza delle seguenti Google Apps: Gmail, Calendar, Drive, Google Moduli.
- Conoscenza base del linguaggio di programmazione Visual Basic e SQL.
- Conoscenza base di SAS enterprise Guide
- Conoscenza base di DENODO (Data virtualization).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attività di docenza

- Docenza master EMAS Università Cà Foscari di Venezia anno accademico 2017/2018.Titolo lezione: "Budget, analisi dei costi e reporting".
- Docenza master EMAS Università Cà Foscari di Venezia anno accademico 2019/2018.Titolo lezione: "Budget, contabilità e reporting".
- Docenza master EMAS Università Cà Foscari di Venezia anno accademico 2020/2019.Titolo lezione: "Budget, contabilità e reporting".
- Docenza master EMAS Università Cà Foscari di Venezia anno accademico 2021/2022.Titolo lezione: "Budget, contabilità e reporting".
- Docenza master DEMAS di LUM School of Management anno accademico 2020/2019.Titolo lezione: "Le Visioni e gli strumenti di controllo in sanità. Il caso di Regione del Veneto".
- Docenza per il corso "Integrazione, gestione, qualità e collaborazione pubblico e privato sociale" organizzato da Ulss 6 Euganea (23.09.21 e 30.09.21).
- Docente nel percorso formativo dei contratti di formazione lavoro per i controlli di gestione del SSR

Altri corsi formazione

- Antiriciclaggio 2023, corso di formazione e-learning erogato da Regione del Veneto, Settembre 2024;
- Data Strategy & Business Analytics VIII – Bologna Business School, Maggio-Novembre 2023
- Corso “La logistica del paziente in ospedale: strumenti e soluzioni per ottimizzare i flussi dei pazienti” – CERISMAS. 18 e 19 febbraio 2021.
- Corso “Introduzione all’analisi statistica sui big data” – Aiaf Financial School. Luglio 2020
- Corso formazione in lean management dei servizi sanitari – Corso Base presso Fondazione SSP (marzo 2018)
- Corso formazione in lean management dei servizi sanitari – Corso Avanzato presso Fondazione SSP (maggio-luglio 2018)
- Convegno “Il Controllo in sanità” - 2018
- Workshop Valutazione della performance 2017: punto di arrivo e punto di partenza per affrontare le sfide della governance dei sistemi sanitari regionali” – 2018
- Convegno Nazionale .N.I.San “40 anni del SS: finanziamento, funzioni e costi standard” - 2018
- Corso executive di budget management per farmacisti ospedalieri e programmatori regionali – 2017
- Corso formazione in SAS Visual Analytics: fast track – 2015
- Corso formazione in SAS Base Programmer - 2014

Pubblicazioni

- “Veneto Region, Italy. Health system review” – Health Systems in Transition - Vol. 14 No. 1 2012
- “Covidemia-19 ed ospedali in Veneto” in “Gli ospedali italiani nell’età delle transizioni” - Bruno Mondatori – 2022
- “Il costo dei cittadini per la spesa italiana: le imposte statali e regionali, i ticket e la spesa privata” in “Gli ospedali italiani nell’età delle transizioni” - Bruno Mondatori – 2022
- “Riflessioni e proposte per l’uso dei costi standard in sanità” in “Gli ospedali italiani nell’età delle transizioni” - Bruno Mondatori - 2022

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base al D. Lgs. 196/2003 e all’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

ALLEGATI

Nessuno

Padova, 06.09.2024

Stefano Nicola