



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 148 del 17-3-2021

Oggetto: Approvazione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di Azienda Zero per il biennio 2021 - 2022.

Il Direttore dell'UOC CRAV Dott.ssa Sandra Zuzzi, responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale in materia, riferisce quanto segue.

La Legge Regionale n. 19 del 25 ottobre 2016, "Istituzione dell'ente di governance della sanità regionale veneta denominato "Azienda per il governo della sanità della Regione del Veneto - Azienda Zero. Disposizioni per la individuazione dei nuovi ambiti territoriali delle Aziende ULSS", ha istituito l'Azienda per la razionalizzazione, l'integrazione e l'efficientamento dei servizi sanitari, socio-sanitari e tecnico-amministrativi del Servizio Sanitario Regionale (SSR), denominata "Azienda Zero", la cui effettiva operatività è stata garantita con successiva Deliberazione della Giunta della Regione Veneto (in seguito "DGRV") n. 1771 del 2 novembre 2016.

Con Decreto del Commissario di Azienda Zero n. 463 del 29 dicembre 2017 la Dott.ssa Sandra Zuzzi è stata nominata responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per tutte le gare affidate alla UOC CRAV con decorrenza dall' 1 gennaio 2018.

L'art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., prevede l'obbligo in capo alle stazioni appaltanti di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi e dei relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio.

Il medesimo art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al successivo comma 6, precisa, altresì, che in tale programma biennale devono essere contenuti gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40,000,00 al netto dell'imposta sul valore aggiunto e che all'interno dello stesso devono essere individuati i bisogni che possono essere soddisfatti mediante l'apporto di capitali privati.

Il programma biennale ed i relativi aggiornamenti annuali sono oggetto di pubblicazione, ai sensi del combinato disposto di cui al medesimo art. 21, comma 7, e all'art. 29, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sul profilo di committente della stazione appaltante all'interno della sotto sezione dedicata nell'"Amministrazione trasparente", sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (oggi Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili) e sul sito dell'Osser-

vatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e previsto dall'art. 213 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Con comunicato del proprio Presidente pubblicato in data 26 Ottobre 2016 ANAC ha tuttavia reso noto che, nelle more del processo di adeguamento dei propri sistemi informatici, le amministrazioni aggiudicatrici devono adempiere agli obblighi previsti dall'art. 21, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante la pubblicazione dei programmi biennali esclusivamente sul proprio profilo di committente e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (oggi Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili).

Con Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018, adottato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (oggi Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili) di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze in ottemperanza alla delega contenuta nell'art. 21, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avente ad oggetto "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali.*" sono stati disciplinati i contenuti e l'ordine di priorità nonché le modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica del programma biennale.

In particolare, è stato previsto quale termine ultimo per l'approvazione di tale programma e del relativo aggiornamento annuale "*novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione*" e sono stati contestualmente approvati gli schemi tipo per la redazione dell'atto di programmazione (Allegato II del menzionato decreto), di seguito indicati:

- Scheda A "*Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma*";
- Scheda B "*Elenco degli acquisti del programma*";
- Scheda C "*Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale non riproposti e non avviati*".

Ciò premesso, interpellati i Direttori delle UOC di Azienda Zero ai fini della rilevazione degli eventuali fabbisogni per il biennio 2021-2022, in ottemperanza alla normativa in precedenza illustrata, si propone l'adozione del programma biennale e relativo aggiornamento annuale - redatto in conformità alle schede sopra indicate - degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00 (al netto dell'imposta sul valore aggiunto), relativo al biennio 2021-2022 (Allegato 1) che Azienda Zero intende espletare in proprio quale stazione appaltante individuale.

Si precisa che ai sensi dell'espresso disposto di cui all'art. 21, comma 8-bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sono escluse da tale atto di programmazione le iniziative di acquisto centralizzato o su delega da espletarsi nel medesimo biennio da parte della UOC CRAV di Azienda Zero in qualità di centrale di committenza regionale e/o soggetto aggregatore ex art. 9, comma 1, del Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014, convertito con Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Sono, tuttavia, incluse nel programma le procedure di gara indette ed espletate da Azienda Zero, a beneficio anche di Enti terzi, volte all'acquisto dei beni e dei servizi funzionali al perseguimento delle finalità istituzionali alla stessa assegnate.

Si rileva che il presente provvedimento non comporta spesa alcuna per Azienda Zero, trattandosi di atto con valenza meramente programmatica, essendo l'effettiva indicazione delle procedure di acquisto subordinata alla previa verifica di effettiva capienza del relativo budget.

Per quanto su relationato si propone l'adozione del presente atto.

Per quanto sopra esposto,

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge Regionale n. 19 del 25 ottobre 2016;

VISTO il Decreto del Commissario di Azienda Zero n. 463 del 29 dicembre 2017;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018, adottato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Preso atto della suesposta proposta e accertato che il proponente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale;

Ritenuto di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

In base ai poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 32 del 26/02/2021;

#### DELIBERA

1) di prendere atto di quanto espresso in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di approvare, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il programma biennale, e relativo aggiornamento annuale, degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00 IVA esclusa di Azienda Zero relativo al biennio 2021-2022, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso (Allegato 1), così composto:

- Scheda A "Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma";
- Scheda B "Elenco degli acquisti del programma";
- Scheda C "Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale non riproposti e non avviati";

3) di dare atto che il programma di cui al punto precedente sarà oggetto di pubblicazione sui mezzi previsti dalla normativa vigente indicati in premesse;

4) di dare atto che la definizione delle modalità di distribuzione degli incentivi previsti dall'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i al personale incaricato delle funzioni tecniche di predisposizione del programma di cui al punto 2) è demandata a successivo apposito provvedimento in conformità a quanto previsto dal relativo Regolamento interno;

5) di prendere atto che il presente provvedimento non comporta spese a carico del bilancio di Azienda Zero;

6) di incaricare l'UOC Affari Generali di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo online di Azienda Zero.

Il Direttore Generale  
Dott. Roberto Toniolo

*firmata digitalmente*

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Azienda Zero - AZIENDA ZERO

## SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1,560,897.28	1,400,897.28	2,961,794.56
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>1,560,897.28</b>	<b>1,400,897.28</b>	<b>2,961,794.56</b>

Il referente del programma

ZUZZI SANDRA

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Azienda Zero - AZIENDA ZERO

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione		
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)				
F05018720283202100001	2021		1		No	ITH36	Forniture	48920000-3	Acquisto applicativo per servizio di protocollo informatico e di gestione degli atti amministrativi	1		36	Si	53,333.33	53,333.33	53,333.34	160,000.00	0.00					
F05018720283202100002	2021				No	ITH36	Forniture	48730000-4	Acquisto applicativo in SaaS per gestione adempimenti di data protection e mappatura dei processi Aziendali	1		36	Si	63,333.33	63,333.33	63,333.34	190,000.00	0.00					
S05018720283202100001	2021				No	ITH36	Servizi	79210000-9	Servizio per contabilità analitica e cost accounting delle prestazioni/LEA	1		36	Si	100,000.00	100,000.00	100,000.00	300,000.00	0.00					
S05018720283202000006	2021		1		No	ITH36	Servizi	79600000-0	Procedure preselettive concorsuali	1	Zuzzi SANDRA	36	Si	40,666.50	40,666.50	40,667.00	122,000.00	0.00					
F05018720283202000004	2021		1		No	ITH36	Forniture	30230000-0	Piattaforma informatizzata per ricerca sanitaria finalizzata	1	Zuzzi Sandra	36	No	30,000.00	30,000.00	30,000.00	90,000.00	0.00					
S05018720283202000011	2021		1		No	ITH36	Servizi	72500000-0	Crediti cloud	1	Zuzzi SANDRA	24	No	100,000.00	100,000.00	0.00	200,000.00	0.00					
S05018720283202000012	2021		1		No	ITH36	Servizi	72500000-0	Vmware	2	Zuzzi SANDRA	36	Si	73,333.33	73,333.33	73,333.34	220,000.00	0.00					
S05018720283202000016	2021		1		No	ITH36	Servizi	72500000-0	Servizi di Network device	2	Zuzzi SANDRA	36	No	33,333.33	33,333.33	33,333.34	100,000.00	0.00					
S05018720283202000018	2021		1		No	ITH36	Servizi	72500000-0	Servizio di Assistenza e Manutenzione per il Sistema informativo Anagrafe Vaccinale Regionale	1	Zuzzi SANDRA	36	No	185,000.00	185,000.00	185,000.00	555,000.00	0.00					
S05018720283202000002	2021		1		No	ITH36	Servizi	90919200-4	Servizio di pulizie e fornitura materiale igienico	2	Zuzzi Sandra	60	Si	196,588.41	196,588.41	196,588.41	589,765.23	0.00	0000559995	UOC - CRAV di Azienda Zero			
F05018720283202000002	2021		1		No	ITH36	Forniture	30192700-8	Fornitura di supporti informatici e di materiale di cancelleria	2	Zuzzi SANDRA	24	Si	25,000.00	25,000.00	0.00	50,000.00	0.00					
S05018720283202000007	2021		1		No	ITH36	Servizi	79416000-3	Servizio di supporto alla progettazione e gestione del sistema di comunicazione aziendale	3	Zuzzi Sandra	24	No	40,000.00	40,000.00	0.00	80,000.00	0.00					
F05018720283202000010	2021		1		No	ITH36	Forniture	48900000-7	Acquisto di infrastruttura e manutenzione per i sistemi del Centro Malattie Rare	2	Zuzzi SANDRA	36	No	60,000.00	60,000.00	60,000.00	180,000.00	0.00					
S05018720283202100002	2022		1		No	ITH36	Servizi	79420000-4	Sistema di pianificazione dei fabbisogni mediante data science e machine learning	3		36		100,000.00	100,000.00	100,000.00	300,000.00	0.00					
S05018720283202000003	2022		1		No	ITH36	Servizi	50700000-2	Servizio di conduzione e manutenzione ordinaria	3	Zuzzi Sandra	48	Si	82,039.45	82,039.45	82,039.45	246,118.35	0.00	0000559995	UOC - CRAV di Azienda Zero			

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)				
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione			
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)						
									programmata impianti tecnologici aziendali, relativo materiale di consumo e servizi opzionali																
F0501872028320200001	2022		1		No	ITH36	Forniture	30199770-8	Servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto	3	Zuzzi Sandra	36	Si	80.666.50	80.666.50	80.667.00	242.000.00	0.00		0000226120	Consip S.p.A.				
S0501872028320200005	2022		1		No	ITH36	Servizi	79600000-0	Servizio di gestione informatizzata del personale in rapporto di servizio a qualsiasi titolo impiegato di Azienda Zero	3	Zuzzi Sandra	24	Si	30.225.60	30.225.60	0.00	60.451.20	0.00							
F0501872028320200012	2022		1		No	ITH36	Forniture	09310000-5	Fornitura di energia elettrica	2	Zuzzi SANDRA	12	Si	120.000.00	0.00	0.00	120.000.00	0.00							
F0501872028320200014	2022		1		No	ITH36	Forniture	24100000-5	Fornitura Gas per Riscaldamento	2	Zuzzi SANDRA	12	Si	40.000.00	0.00	0.00	40.000.00	0.00							
S0501872028320200004	2022		1		No	ITH36	Servizi	79800000-2	Servizio di supporto alla progettazione e gestione del sistema di comunicazione di tutto il SSR	3	Zuzzi Sandra	24	Si	76.500.00	76.500.00	0.00	153.000.00	0.00		0000559995	UOC - CRAV di Azienda Zero				
S0501872028320200008	2022		1		No	ITH36	Servizi	72318000-7	Servizio di pubblicità legale per procedure di gara	3	Zuzzi SANDRA	24	Si	30.877.50	30.877.50	0.00	61.755.00	0.00							
														1,560,897.28 (13)	1,400,897.28 (13)	1,098,295.22 (13)	4,060,089.78 (13)	0.00 (13)							

**Note:**

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (Cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera gg) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

ZUZZI SANDRA

**Tabella B.1**

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

**Tabella B.1bis**

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di forniture e servizi
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. contratto di disponibilità
- 9. altro

**Tabella B.2**

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

**Tabella B.2bis**

- 1. no
- 2. si
- 3. si, CUI non ancora attribuito
- 4. si, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Azienda  
Zero - AZIENDA ZERO**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>Codice Unico Intervento - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>Descrizione dell'acquisto</b>	<b>Importo acquisto</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>
S05018720283202000001		Servizio di gestione piattaforma web di supporto all'espletamento delle procedure selettive	120,000.00	1	Servizio confluito nella procedura identificata dal codice CUI S05018720283202000006 denominata "Procedure preselettive concorsuali"

Il referente del programma

ZUZZI SANDRA

Note

(1) breve descrizione dei motivi