

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

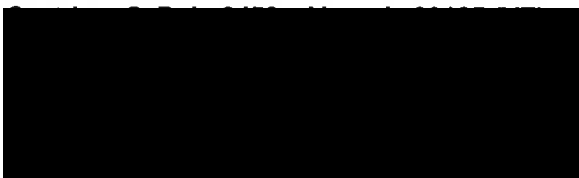
Indirizzo

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Cella Matteo



ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 01/01/2018 a oggi

Azienda Zero - "Azienda per il governo della sanità della Regione del Veneto"

Azienda del Sistema Socio Sanitario del Veneto

Funzionario cat. D (Contratto Sanità) – P. O. Bilancio Consolidato SSR.

Referente UOS Bilancio. Mansioni invariate rispetto al precedente impiego e coordinamento bilancio Azienda Zero.

Dal 01/04/2013 al 31/12/2017

Regione del Veneto – Giunta Regionale.

Ente locale – Area Sanità e Sociale – Direzione Programmazione Economico-Finanziaria SSR

Funzionario cat. D2 (Contratto Enti Locali) – P. O. A Bilancio e Consolidato SSR.

Programmazione risorse finanziarie in acconto mensile da erogare alle Aziende Sanitarie del Veneto; raccolta dati e consolidamento bilancio SSR; analisi di bilancio del Sistema Socio Sanitario Regionale; Monitoraggio debiti e criticità finanziarie del SSSR; Contabilità SSR e GSA; Rapporti con il Tavolo per la Verifica degli Adempimenti Regionali istituito presso il MEF.

Dal 16/03/2009 al 31/03/2013

Agenzia Regionale Socio Sanitaria del Veneto (ARSS)

Ente strumentale Regionale

Funzionario cat. D (Contratto sanità) – dal 01/04/2010 a tempo indeterminato

Responsabile ufficio contabilità ARSS; Referente per le tematiche contabili amministrative e per le analisi economiche, patrimoniali, finanziarie e di investimento del Sistema Socio Sanitario Regionale all'interno delle attività progettuali dell'agenzia.

Dal 2006 al 15/03/2009

Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione dell'Ambiente del Veneto (ARPAV)

Ente strumentale Regionale

Funzionario cat. C (Contratto sanità) / Collaboratore a progetto (2006-2008)

Staff Pianificazione Attività: Supporto alla pianificazione strategica delle attività dell'Agenzia; supporto all'attività di progettazione europea svolta dallo staff; partecipazione ai Tavoli Tecnici Interagenziali sulle attività di benchmarking tra Agenzie Ambientali italiane e sui Bilanci Ambientali degli Enti Locali italiani.

Dal 2004 al 2006

Aceeis

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ATTIVITÀ DI AGGIORNAMENTO

Privato - Traduzioni

Traduttore

Collaborazione nella traduzione di manuali software e hardware dall'inglese all'italiano.

Dal 20/03/2015 al 21/04/2016

Università Ca' Foscari di Venezia - Ca' Foscari Challenge School

Economia e Management della Sanità

Master executive di II livello in Economia e Management della Sanità "EMAS"

5A

Dal 1998 al 22/11/2004

Facoltà Di Economia Aziendale dell'Università Ca' Foscari di Venezia

General Management / Pubblica amministrazione

Laure in Economia Aziendale

5A

Dal 1992 al 1996

L'istituto Tecnico Commerciale "Luigi Einaudi" di Bassano Del Grappa

Ragioneria

Diploma di perito commerciale

3A - 34

Corso "La cessione del credito alla luce del D.Lgs. 50/2016", Fondazione SSP, 3 novembre 2017, 8 ore. (REGIONE)

Corso "La costruzione di un team di lavoro efficace: competenze e training esperienziale" Università Ca' Foscari, Febbraio-Giugno 2017, 60 ore. (REGIONE)

Workshop "Procurement in Sanità: impatto dei nuovi strumenti informatici sul processo di acquisizione di beni e servizi", 29 ottobre 2015. Medit Health Innovation, 4 ore (Relatore)

Corso "La contabilità separata ai fini IVA e ai fini delle imposte dirette e dell'IRAP", Fondazione SSP, 20 ottobre 2015. 8 ore (REGIONE)

Workshop "Gli scenari della sanità: tra i confini del welfare e la mission delle aziende" AXISIS, 25 settembre 2015, 4 ore, (Uditore)

Corso "Il nuovo regime dei pagamenti delle P.A.: le novità sulla fatturazione elettronica". Formel, 4 dicembre 2014, 8 ore (REGIONE)

Corso "Percorso specialistico per il finanziamento, la realizzazione e la gestione di investimenti pubblici". SDA Bocconi, 16 giugno 2014, 8 ore (REGIONE)

Corso "Finanziare e realizzare investimenti in Partenariato pubblico privato. Procedure, contratti e strumenti finanziari". SDA Bocconi, Ottobre – Novembre 2013, 25 ore (REGIONE)

Corso "La cartolarizzazione e la cessione di credito". 22 ottobre 2013. 4 ore (REGIONE)

Corso "Il Piano Socio Sanitario Regionale". 22 novembre 2012. 3 ore (ARSS)

Corso "La Spending Review 2012". 22 novembre 2012. 2 ore (ARSS)

Corso "Sicurezza sul lavoro artt. 36-37 d.lgs 81/08". 15 marzo 2012. 4 ore (ARSS)

Corso "Logiche e strumenti di misurazione dei costi in sanità: dal costo per unità operativa al costo standard per prestazione". 24 e 25 novembre 2011. 15 ore (ARSS)

**PUBBLICAZIONI / DOCENZE
/COLLABORAZIONI**

Corso "Gli indicatori per la valutazione dei servizi sanitari". 28 e 29 ottobre 2010. 11 ore (ARSS)
Corso di inglese on line 6 mesi (mag-nov 2010). Livello 9 – upper intermediate (ARSS)
Corso "Finanziamenti comunitari e VII programma quadro". 22 e 23 ottobre 2009. 13 ore (ARSS)
Corso "Statistica per l'ambiente: corso base". 20 e 27 gennaio 2009. 14,5 ore (ARPAV)
Corso "Inglese per europrogettisti". 2 e 9 dicembre 2008. 14 ore (ARPAV)

Collaborazione nella realizzazione delle seguenti pubblicazioni/articoli:

- **AGENAS** – "RESPONSABILITÀ NEL CONTENIMENTO DEI COSTI E L'ESPERIENZA DEL VENETO", MONITOR N.37/2015.
- **EUROPEAN OBSERVATORY** – "VENETO REGION, ITALY. HEALTH SYSTEM REVIEW", VOL.14 NO.1 2012.
- **ARSS** – "INNOVAZIONE GESTIONALE IN SANITA'. RIORGANIZZAZIONE DEI PROCESSI TECNICO AMMINISTRATIVI IN MATERIA DI ACQUISTI E LOGISTICA. ESPERIENZE A CONFRONTO", 2010 (CODICE ISBN 978-88-387-5505-1).
- **ISPRA** – "IL BILANCIO AMBIENTALE NEGLI ENTI LOCALI" LINEE GUIDA, 2009 (CODICE ISBN 978-88-448-0384-1).
- **APAT, ONOG** – "TERZO RAPPORTO BENCHMARKING DELLE AGENZIE ITALIANE" LE AGENZIE AMBIENTALI A CONFRONTO, 2006 (CODICE ISBN 978-88-448-0232-5).

Docenze svolte:

- **Master Ca' Foscari** "Valutare nella Sanità e nel Sociale" A.A. 2013/2014. 31 gennaio 2014. 3,5 ore.
- **Corso di formazione manageriale per le Direzioni generali delle Aziende sanitarie** "Contabilità generale e bilancio". 25 gennaio 2019. 6 ore

Altre Collaborazioni:

- Iscritto all'albo degli esperti e dei collaboratori dell'Agenas: Area Economico Gestionale – Giuridico / Amministrativa e della Formazione Manageriale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

INGLESE – B2 upper intermediate

Indicare il livello: B2.

Indicare il livello: B2.

Indicare il livello: B2.

FRANCESE – A2/A1

Indicare il livello: A2.

Indicare il livello: A1.

Indicare il livello: A1.

Buona predisposizione al lavoro di gruppo maturata trasversalmente in tutte le esperienze lavorative dove il lavoro in team è sempre stato una costante.

Buone capacità di coordinamento acquisite come responsabile dell'ufficio contabilità ARSS, come project manager delle attività ARSS di analisi di bilancio, come referente regionale per la programmazione delle rimesse mensili alle aziende sanitarie e per la raccolta e analisi dei dati di bilancio SSR e come referente della UOS bilancio di Azienda Zero

Buona conoscenza dei sistemi operativi windows e mac, del pacchetto software office (in particolare dei programmi word, excel e power point), di alcuni software di contabilità e di alcuni software di Business Intelligence. Acquisite nella formazione e nell'esperienza lavorativa.

Chitarra acustica/elettrica. Pratica a livello amatoriale.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
(SPORT)
PATENTE /I

Escursionismo, alpinismo, mountain bike, sci alpino, nuoto, brevetto sub Fipsas/Cmas II livello.
Patente di tipo "B" (Autoveicoli)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Il Sottoscritto Matteo Cella (C.I. n. AU5453025) nato a Bassano del Grappa (VI), il 25/03/1977 residente a Venezia (VE) San Polo 2459, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, dichiara che i contenuti del presente Curriculum Vitae corrispondono a verità.

Data 1808/2019

Firma Matteo Cella

