

ACCORDO RELATIVO ALL'INDIVIDUAZIONE DELLE MODALITÀ E DEI CRITERI PER LA DISTRIBUZIONE DEI RESIDUI DEL FONDO DI POSIZIONE DEGLI ANNI 2018 E 2019 AREA DIRIGENZA PTA

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA**

La presente relazione illustrativa viene redatta seguendo lo schema predisposto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato con circolare n. 25 del 19 luglio 2012.

**ILLUSTRAZIONE DEGLI ASPETTI PROCEDURALI E SINTESI DEL CONTENUTO**

Modulo 1 . circolare n. 25 del 19 luglio 2012

<b>Data di sottoscrizione</b>	Ipotesi sottoscritta il giorno 8 maggio 2020
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Anno 2020 (in riferimento ai residui relativi al fondo di posizione generatisi negli anni 2018 e 2019)
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	<p><u>Parte pubblica:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Direttore Generale, dott.ssa Patrizia Simionato – Presidente;</li> <li>• Direttore Amministrativo, dott.ssa Michela Barbiero – componente;</li> <li>• Direttore Sanitario f.f., dott. Mario Saia – componente;</li> </ul> <p><u>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione e firmatarie:</u></p> <p>CISL FP          CGIL FP          FEDIRETS SEZ. FEDIR          UIL FPL          FP CIDA</p>
<b>Soggetti destinatari</b>	Tutto il personale dell'area della Dirigenza Professionale Tecnica e Amministrativa
<b>Materie trattate (descrizione sintetica)</b>	Fondo per la retribuzione di posizione ex art 50 del CCNL 8/6/2000: risorse disponibili a consuntivo anni 2018 e 2019.



<b>Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno.</b>	La certificazione è stata acquisita 12 maggio 2020	
	<b>Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	Nessun rilievo da parte dell'organo di controllo	
	<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>		E' stato adottato il Piano della Performance, previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 con deliberazione del Direttore Generale n. 38 del 31/01/2020.
			È stato adottato il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 con deliberazione del Direttore Generale n. 34 del 31/01/2020.
			E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.
			La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, comma 6 del d.lgs. 150/2009
<b>Eventuali osservazioni</b>			

### ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DELL'ACCORDO

Le parti si sono riunite, in videoconferenza, per definire le modalità e i criteri per la distribuzione dei residui del fondo di posizione degli anni 2018 e 2019 - Area della dirigenza PTA.

Innanzitutto le parti hanno preso atto dell'importo dei residui del fondo di posizione, pari ad euro 114.210,09 per l'anno 2018 e pari ad euro 96.404,62 per l'anno 2019.

Quindi le parti hanno discusso e poi concordato che dette somme siano utilizzate nel seguente modo:

- A) 40 % confluiscono nel fondo di risultato dell'anno di rispettiva competenza;
- B) 60 % per la realizzazione di specifiche progettualità, principalmente per attività correlate all'emergenza sanitaria COVID-19.



Le parti hanno precisato che:

- per quanto riguarda la modalità di utilizzo definita al punto A) l'importo sarà liquidato ai dirigenti presenti in servizio per almeno sei mesi in ciascuna delle annualità di riferimento, secondo i coefficienti stabiliti nell'accordo relativo alla retribuzione di risultato sottoscritto il 30/05/2018, con liquidazione entro giugno 2020;
- per quanto riguarda la modalità di utilizzo definita al punto B) l'importo sarà liquidato dopo la realizzazione delle progettualità e comunque entro ottobre 2020. Principalmente si tratterà di attività correlate all'emergenza sanitaria COVID-19 e, in subordine, della partecipazione alla realizzazione delle seguenti ulteriori progettualità:
  - a) sviluppo di misure di sicurezza nella gestione dei dati e di misure di security informatica;
  - b) progettazione, analisi e studio della piattaforma informatica per la gestione delle zone carenti e della graduatoria di emergenza sanitaria;
  - c) progettazione di un applicativo finalizzato alla raccolta e gestione dei fabbisogni di gara;
  - d) studio e sviluppo del sistema di pianificazione delle risorse del SSN;
  - e) infezioni correlate all'assistenza e antimicrobico resistenza;
  - f) eradicazione dell'epatite C;
  - g) area salute mentale (appropriatezza, valutazione dello stato di attuazione dei provvedimenti regionali e valutazione dell'utilizzo dei servizi);
  - h) screening oncologici, attività ed esiti chirurgici;
  - i) appropriatezza delle cure e sicurezza del paziente (analisi dei flussi, delle pratiche terapeutiche e ricognizione delle organizzazioni aziendali).

Le parti, quindi, hanno definito le modalità di partecipazione e di riconoscimento dei compensi in merito alla realizzazione di specifiche progettualità di cui al punto B), nel seguente modo:

- la partecipazione dei dirigenti è su base volontaria e quindi l'adesione deve essere acquisita formalmente;
- i compensi sono riconosciuti a seguito di una verifica, a cura del Direttore di Area, del raggiungimento degli obiettivi e dell'attività svolta. A seguito dell'esito positivo della verifica (è stata prevista anche un'eventuale verifica dello stato di avanzamento intermedio) sarà erogata la quota spettante; nel caso in cui emerga che l'attività svolta dal singolo dirigente non corrisponda a quanto concordato i compensi saranno riparametrati. L'importo sarà liquidato secondo i coefficienti stabiliti nell'accordo relativo alla retribuzione di risultato sottoscritto il 30/05/2018, e di seguito riportati:

Tipologia di incarico	Coefficiente assegnato
Direttore di UOC inc. lett. a) art. 27	1,20



Direttore di UOS Inc. lett. b) e c) art. 27	1,00
Dirigente Inc. lett. d) art. 27	0,80

La presente relazione illustrativa, unitamente alla relazione tecnico-finanziaria e all'ipotesi di accordo sottoscritta, viene trasmessa al Collegio Sindacale per le verifiche di competenza in applicazione dell'art. 54, comma 3-sexies e dell'art. 55 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.