

#### Elenco delle iniziative avviate dall'UOC CRAV

All'interno della pagina web <a href="https://salute.regione.veneto.it/web/aziendazero/bandi-di-gara-e-contratti">https://salute.regione.veneto.it/web/aziendazero/bandi-di-gara-e-contratti</a> sono pubblicati dei report contenenti lo stato di avanzamento di tutte le procedure di gara avviate dall'UOC CRAV, suddivise in base allo stato.

Nella pagina web sono pubblicati i seguenti file:

- **Procedure di gara aggiudicate**: contiene la lista delle procedure di gara aggiudicate.
- **Procedure di gara bandite**: contiene la lista delle procedure di gara bandite.
- Procedure di gara in programmazione: contiene la lista delle procedure di gara in programmazione.
- Lista completa di tutte le procedure: contiene la lista completa di tutte le procedure di gara in formato Excel (aggiudicate, bandite, in programmazione e non aggiudicate), comprese le procedure di gara "Attive" per le quali sono state attivate le relative convenzioni.

## Procedure di gara aggiudicate

- Codice gara interno: codice interno utilizzato dall'UOC CRAV per identificare le proprie procedure di gara. E' composto da tre gruppi di cifre, separati dal carattere punto. Le prime quattro cifre indicano generalmente l'anno di avvio dei lavori, le seconde tre cifre indicano il progressivo assegnato alla procedura nell'anno in corso, le ultime due cifre identificano le procedure connesse tra loro (ad esempio gare successive per i lotti deserti, aggiudicazioni separate nel tempo per i lotti di gara originali, procedure trimestrali per i nuovi farmaci);
- Oggetto procedura: oggetto della procedura.
- Tipo di procedura: indica la tipologia di procedura utilizzata;
- Importo complessivo aggiudicato: indica l'importo complessivo aggiudicato IVA esclusa, comprensivo dell'eventuale rinnovo o della proroga, riferito ai soli lotti aggiudicati;
- Numero Decreto di aggiudicazione: indica il numero del provvedimento di aggiudicazione;
- Data Decreto di aggiudicazione: indica la data del provvedimento di aggiudicazione;
- Strumento utilizzato: indica se si tratta di una convenzione o di una gara su delega;
- Stato avanzamento lavori: indica lo stato di avanzamento dei lavori con riferimento alla procedura in oggetto;
- Data stimata attivazione o efficacia: indica la data stimata di attivazione (per le convenzioni) o di efficacia (per le gare su delega), nel formato mese/anno. Da questa data in poi sarà possibile, per le Aziende sanitarie, stipulare i contratti;

- Data effettiva attivazione o efficacia: indica la data effettiva di attivazione (per le convenzioni) o di efficacia (gare su delega). Da questa data in poi è possibile, per le Aziende sanitarie, stipulare i contratti;
- **Durata iniziativa (mesi)**: indica la durata a decorrere dalla data effettiva attivazione o efficacia in mesi in cui è possibile aderire all'iniziativa indicata;
- **Durata contratto (mesi)**: indica la durata del contratto in mesi a decorrere dalla data effettiva attivazione o efficacia;
- Durata rinnovo (mesi): indica la durata in mesi dell'eventuale rinnovo previsto;
- Durata proroga (mesi): indica la durata in mesi dell'eventuale proroga prevista;
- Categoria merceologica: indica la categoria merceologica oggetto DPCM 24 dicembre 2015 a cui la procedura fa riferimento.

### Procedure di gara bandite

- Codice gara interno: codice interno utilizzato dall'UOC CRAV per identificare le proprie procedure di gara. E' composto da tre gruppi di cifre, separati dal carattere punto. Le prime quattro cifre indicano generalmente l'anno di avvio dei lavori, le seconde tre cifre indicano il progressivo assegnato alla procedura nell'anno in corso, le ultime due cifre identificano le procedure connesse tra loro (ad esempio gare successive per i lotti deserti, aggiudicazioni separate nel tempo per i lotti di gara originali, procedure trimestrali per i nuovi farmaci);
- Oggetto procedura: oggetto della procedura.
- Tipo di procedura: indica la tipologia di procedura utilizzata;
- Valore iniziativa: indica l'importo totale complessivo IVA esclusa posto a base d'asta, comprensivo di eventuale rinnovo e proroga. Per le procedure di gara aggiudicate viene indicato l'importo totale complessivo IVA esclusa riferito ai soli lotti aggiudicati;
- Stato avanzamento lavori: indica lo stato di avanzamento dei lavori con riferimento alla procedura in oggetto;
- Data scadenza presentazione delle offerte: indica la data di scadenza di presentazione delle offerte:
- Data stimata attivazione o efficacia: indica la data stimata di attivazione (per le convenzioni) o di efficacia (per le gare su delega), nel formato mese/anno. Da questa data in poi sarà possibile, per le Aziende sanitarie, stipulare i contratti;
- Categoria merceologica: indica la categoria merceologica oggetto DPCM 24 dicembre 2015 a cui la procedura fa riferimento.

# Procedure di gara in programmazione

- Codice gara interno: codice interno utilizzato dall'UOC CRAV. E' composto da tre gruppi di cifre, separati dal carattere punto. Le prime quattro cifre indicano generalmente l'anno di avvio dei lavori, le seconde tre cifre indicano il progressivo assegnato alla procedura nell'anno in corso, le ultime due cifre identificano le procedure connesse tra loro (ad esempio gare successive per i lotti deserti, aggiudicazioni separate nel tempo per i lotti di gara originali, procedure trimestrali per i nuovi farmaci);
- Oggetto procedura: oggetto della procedura;
- Tipo di procedura: indica la tipologia di procedura utilizzata;
- Strumento utilizzato: indica se si tratta di una convenzione o di una gara su delega;
- Valore dell'iniziativa: indica il valore complessivo dell'iniziativa stimato IVA esclusa;

- Stato avanzamento lavori: indica lo stato di avanzamento dei lavori con riferimento alla procedura in oggetto;
- Data stimata indizione: indica la data stimata di indizione;
- Data stimata attivazione o efficacia: indica la data stimata di attivazione (per le convenzioni) o di efficacia (per le gare su delega), nel formato mese/anno. Da questa data in poi sarà possibile, per le Aziende sanitarie, stipulare i contratti;
- Categoria merceologica: indica la categoria merceologica oggetto DPCM 24 dicembre 2015 a cui la procedura fa riferimento.

### Lista completa

- Stato gara: indica lo stato della procedura indicata.
- Codice gara interno: codice interno utilizzato dall'UOC CRAV per identificare le proprie procedure di gara. E' composto da tre gruppi di cifre, separati dal carattere punto. Le prime quattro cifre indicano generalmente l'anno di avvio dei lavori, le seconde tre cifre indicano il progressivo assegnato alla procedura nell'anno in corso, le ultime due cifre identificano le procedure connesse tra loro (ad esempio gare successive per i lotti deserti, aggiudicazioni separate nel tempo per i lotti di gara originali, procedure trimestrali per i nuovi farmaci);
- Oggetto procedura: oggetto della procedura;
- Tipo di procedura: indica la tipologia di procedura utilizzata;
- Strumento utilizzato: indica se si tratta di una convenzione o di una gara su delega;
- Categoria merceologica: indica la categoria merceologica oggetto DPCM 24 dicembre 2015 a cui la procedura fa riferimento.
- Valore dell'iniziativa: indica il valore complessivo dell'iniziativa stimato IVA esclusa, comprensivo di eventuale rinnovo o proroga. Nelle gare bandite viene indicato l'importo complessivo IVA esclusa posto a base d'asta, comprensivo di eventuale rinnovo o proroga. Nelle gare aggiudicate viene riportato l'importo IVA esclusa comprensivo di eventuale rinnovo o proroga riferito ai soli lotti aggiudicati;
- Stato avanzamento lavori: indica lo stato di avanzamento dei lavori con riferimento alla procedura in oggetto;
- Data stimata indizione: indica la data stimata di indizione;
- Numero Decreto di indizione: indica il numero del provvedimento di indizione;
- Data Decreto di indizione: indica la data del provvedimento di indizione;
- Numero di gara SIMOG: indica il numero di gara da portale SIMOG;
- Data scadenza presentazione delle offerte: indica la data di scadenza di presentazione delle offerte;
- Data stimata attivazione o efficacia: indica la data stimata di attivazione (per le convenzioni) o di efficacia (per le gare su delega), nel formato mese/anno. Da questa data in poi sarà possibile, per le Aziende sanitarie, stipulare i contratti;
- Numero Decreto di aggiudicazione: indica il numero del provvedimento di aggiudicazione;
- Data Decreto di aggiudicazione: indica la data del provvedimento di aggiudicazione;
- Importo complessivo aggiudicato: indica l'importo complessivo IVA esclusa, comprensivo dell'eventuale rinnovo o della proroga, riferito ai soli lotti aggiudicati;
- Data effettiva attivazione o efficacia: indica la data effettiva di attivazione (per le convenzioni) o di efficacia (gare su delega). Da questa data in poi è possibile, per le Aziende sanitarie, stipulare i contratti;

- **Durata iniziativa (mesi)**: indica la durata a decorrere dalla data effettiva attivazione o efficacia in mesi in cui è possibile aderire all'iniziativa indicata;
- Durata contratto (mesi): indica la durata del contratto in mesi a decorrere dalla data effettiva attivazione o efficacia;
- Durata rinnovo (mesi): indica la durata in mesi dell'eventuale rinnovo previsto;
- Durata proroga (mesi): indica la durata in mesi dell'eventuale proroga prevista;
- Note: campo note utilizzato per le procedure oggetto DPCM 24 dicembre 2015.