

**Procedura aperta telematica per la fornitura di Ausili di Serie — Elenco 2B
Alleg. 5 Nuovo Nomenclatore Tariffario (DPCM 12.1.2017) in fabbisogno alle
Aziende Sanitarie della Regione Veneto - Prima Tranche**

**VERBALE DEL 22.05.2019 E DEL 27.05.2019
SEDUTA RISERVATA APERTURA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E
DOCUMENTAZIONE TECNICA**

Il giorno 22 del mese di maggio dell'anno 2019, alle ore 10:30 presso la sede della U.O.C. CRAV, Passaggio Gaudenzio 1 - Padova, si è riunito il Seggio di Gara, nominato con Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n. 159 del 05.04.2019 e composto da:

- Dott.ssa Sandra Zuzzi, Direttore della U.O.C. CRAV in qualità di Presidente,
- Dott.ssa Lidia Pascucci, collaboratore in servizio della U.O.C. CRAV, in qualità di testimone,
- Dott.ssa Lisa Brazzorotto, collaboratore in servizio della U.O.C. CRAV, in qualità di testimone.

Secondo quanto previsto all'art. 10 del Disciplinare della gara in intestazione, il Seggio di gara procede:

1. alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
1. all'apertura della "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
2. ad ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che abbiano prodotto la completa e regolare documentazione prevista dal presente Disciplinare di gara, fermi restando i casi di ammissione con riserva dei concorrenti rispetto ai quali si renda necessaria un'ulteriore attività di verifica della documentazione amministrativa presentata, anche mediante richiesta di chiarimenti o elementi integrativi, per il tramite del c.d. soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, formalizzando l'esito di tale verifica attraverso apposita comunicazione da inviare via PEC a tutte le Ditte concorrenti;
3. ad aprire la "BUSTA 2 – DOCUMENTAZIONE TECNICA" e a dare lettura dell'indice del contenuto. Saranno aperte per economicità anche le buste delle Ditte eventualmente ammesse con riserva (punto 2). Il relativo contenuto sarà esaminato e valutato in sedute riservate da una Commissione Tecnica, appositamente costituita con specifica Delibera. Su richiesta di tale Commissione, le ditte potranno essere tenute ad inviare campionatura relativa ai prodotti offerti, al fine di verificare l'idoneità dei prodotti offerti.

Preliminarmente il Seggio di gara verifica sulla piattaforma Sintel il numero complessivo e il nominativo dei partecipanti che hanno completato il percorso di sottomissione delle offerte e la tempestività della ricezione delle medesime (entro il termine delle ore 15:00 del 20.05.2019).

Il Seggio di gara verifica che sono pervenute nei termini previsti le offerte dei sotto elencati concorrenti:

- Gialdi S.r.l. per i lotti 1, 2, 5
- Il Point S.r.l. per i lotti 1, 2, 4, 5
- Invacare Mecc San S.r.l. per il lotto 2
- Movi S.p.A. per il lotto 1
- Officina Ortopedica Ferrero S.r.l. per i lotti 1, 2, 4, 5
- Sapio Life S.r.l. per i lotti 1, 2, 5
- Vassilli S.r.l. per i lotti 1, 5.

Il Seggio di gara avvia la fase di valutazione della firma digitale per i predetti operatori economici. Ad esito della verifica la piattaforma Sintel non rileva anomalie.

Il seggio di gara dà atto che non sono pervenute offerte per il lotto n. 3.

Successivamente, il Seggio di gara procede con l'esame della documentazione amministrativa per verificare la completezza documentale e la correttezza della firma digitale secondo quanto disposto all'Art. 2 Modalità di partecipazione - "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" – Step 1.

Il Seggio di gara inizia ad esaminare il contenuto della documentazione prodotta dai concorrenti.

Alle ore 13.15 la seduta viene sospesa.

Alle ore 15:00 del medesimo giorno il Seggio di Gara riprende le attività.

Il Seggio di gara prosegue, pertanto, con l'esame della documentazione amministrativa per verificare la completezza documentale e la correttezza della firma digitale secondo quanto disposto all'Art. 2 Modalità di partecipazione - "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" – Step 1.

Il Seggio di gara, esaminato il contenuto della documentazione prodotta da tutti i concorrenti, rileva che la stessa risulta completa e regolare per tutti, eccezion fatta per i seguenti concorrenti:

- Invacare Mecc San S.r.l.: avendo presentato la documentazione in argomento sottoscritta da un procuratore speciale, la Ditta non ha accluso dimostrazione che il predetto procuratore abbia i poteri di firma in nome e per conto della società medesima per l'attività giuridica di cui trattasi.

A tal proposito il Seggio di Gara svolge una visura camerale presso la CCIAA dalla quale emerge che il procuratore in argomento gode dei poteri richiesti;

- Movi S.p.A.: ai fini della dimidiazione della cauzione provvisoria il concorrente ha presentato copia della UNI EN 13485:2016, non prevista dal disciplinare di gara e confermato, altresì con la risposta al chiarimento pubblicato in data 08.05.2019 come quesito n. 3;
- Officina Ortopedica Ferrero S.r.l. dichiara l'intenzione di sub appaltare indicando nel proprio DGUE le parti oggetto del subappalto e la quota massima. Il Seggio di Gara rappresenta che l'Art. 12 del disciplinare prescrive di indicare la terna "lotto per lotto". Tale informazione non emerge chiaramente dalla documentazione presentata dal concorrente.

Pertanto, vengono ammessi alle fasi successive di gara, i concorrenti sotto elencati:

- Gialdi S.r.l. per i lotti 1, 2, 5
- Il Point S.r.l. per i lotti 1, 2, 4, 5
- Invacare Mecc San S.r.l. per il lotto 2
- Sapio Life S.r.l. per i lotti 1, 2, 5
- Vassilli S.r.l. per i lotti 1, 5

mentre per i concorrenti Movi S.p.A. e Officina Ortopedica Ferrero S.r.l., si fa riserva di ammissione, previa produzione per il tramite del c.d. soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, dei documenti seguenti:

- Per la Ditta Movi S.p.A. integrazione della cauzione provvisoria per un ammontare pari a euro 26.967, oppure adeguata documentazione che dia diritto alla dimidiazione, come previsto dal D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- Per la Ditta Officina Ortopedica Ferrero S.r.l. dichiarazione in cui specifica a quali lotti si riferisca la terna degli appaltatori indicati nel DGUE presentato.

Alle ore 16:30 la seduta viene sospesa.

Alle ore 15:15 del giorno 27.05.2019 il Seggio di Gara riprende le attività.

Si procede, pertanto, ad aprire la “BUSTA 2 – DOCUMENTAZIONE TECNICA” e ad adempiere a quanto previsto in merito all’art. 10 del Disciplinare di gara.

Vengono aperte anche la buste tecniche delle ditte Movi S.p.A. e Officina Ortopedica Ferrero S.r.l. ammesse con riserva.

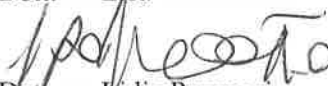
Come disposto dal Disciplinare di gara, il contenuto della BUSTA 2 – DOCUMENTAZIONE TECNICA sarà esaminato e valutato in sedute riservate da una Commissione Tecnica, appositamente costituita con specifica Delibera.

Alle ore 16:30 il Presidente, avendo il Seggio di gara esaurito gli adempimenti previsti dalla lex specialis di gara, dichiara chiusa la seduta riservata.

Dott.ssa Sandra Zuzzi



Dott.ssa Lisa Brazzorotto



Dott.ssa Lidia Pascucci

