

DOMANDA N. 1

Vi preghiamo di finalizzare i CIG sul portale ANAC al fine di permettere il versamento del contributo.

RISPOSTA N. 1

I CIG sono stati perfezionati in data 26/07/2018.

DOMANDA N. 2

Vi richiediamo i seguenti chiarimenti, relativi al Vs. Schema di Convenzione.

- Modalità invio Ordinativi di Fornitura e Richieste di Consegna: alla fine dell'art. 2 della Convenzione si cita il NECA, definendolo come "...un catalogo elettronico delle Convenzioni attivato da Azienda Zero sulla piattaforma SinTel". All'art. 11 si menziona la possibilità di trasmissione degli OdF via PEC, e delle RdC o a mezzo PEC, "...o altro mezzo elettronico ritenuto idoneo e comunque disciplinato dalla normativa vigente o che dovesse entrare in vigore...". Vi richiediamo, pertanto, se potete cortesemente chiarire le precise future modalità di invio di OdF e RdC.

- All'art. 27 dello Schema di Convenzione, primo paragrafo, si legge: "Le Aziende Sanitarie potranno integrare le condizioni di cui alla presente Convenzione o del Capitolato Tecnico in base a proprie specifiche esigenze per l'espletamento della propria attività istituzionale e per la corretta esecuzione della fornitura senza alterare gli elementi fondamentali del rapporto contrattuale." Dal momento che, di norma, è la Convenzione/Contratto che regola, di fatto, il rapporto post-aggiudicazione tra Stazione Appaltante/Enti che aderiscono alla gara ed il Fornitore, Vi richiediamo di illustrare la natura e la portata delle future eventuali integrazioni alle disposizioni contenute nell'attuale Schema di Convenzione.

RISPOSTA N. 2

- Trattasi di modalità di ordine che verranno eventualmente utilizzate in caso di attivazione del NECA. Al momento il NECA non è stato ancora attivato.
- Le condizioni delle convenzione sono chiaramente riportate nello schema di convenzione stesso e rivestono carattere generale. Eventuali variazioni rivestono carattere eccezionale e sono eventualmente legate a particolari esigenze non previste dell'Azienda sanitaria, e che in ogni caso dovranno, qualora richieste, essere concordate in fase contrattuale con le Aziende Sanitarie stesse.

DOMANDA N. 3

Vi richiediamo i seguenti chiarimenti, relativi alle modalità di invio della doc. amministrativa e dell'offerta.

- Art. 3 - DGUE, PAG. 16, "Parte IV - Criteri di Selezione". Parte IV – Criteri di selezione: "Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «d» ovvero compilando quanto segue:". Per "Sezione "d" si intende la lettera "a" greca, vero?

- Art. 2 - Modalità di partecipazione, "BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA" – pag. 13: in caso di partecipazione per più lotti, andrà compilato un solo "modello di riepilogo offerta" (naturalmente in entrambe le versioni da Voi richieste, cioè .xls e .pdf.p7m) con tutti i lotti per i quali si partecipa ed allegato nello spazio dedicato

ad ogni lotto su SINTEL, oppure un file distinto per lotto (es.: un file con i dati compilati per il solo lotto 2; un altro con l'offerta per il solo lotto 3)?

RISPOSTA N. 3

- Si rimanda all'art. 2 "Modalità di partecipazione "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" – Step 1

- Si chiede la compilazione di un "modello di riepilogo offerta economica" distinto per ciascun lotto di partecipazione.

DOMANDA N. 4

Siamo a chiedervi chiarimenti in merito alla sezione Busta Tecnica - Il campo in cui dovrà essere caricata la scheda tecnica risulta essere doppio, sia a cappello della sezione stessa, sia nel mezzo dei campi dedicati all'AIC e Nome commerciale. A tal proposito si chiede come procedere. Carichiamo la stessa scheda tecnica due volte? tanto per impegnare entrambi i campi?

RISPOSTA N. 4

Nulla osta alla soluzione proposta dal concorrente.